



Instruktion och delegationsordning för kommunstyrelsens kommitté för stockholmsforskning

Kommunstyrelsens beslut den 24 september 1997

Instruktion

1 §

Kommittén för stockholmsforskning har till uppgift att planlägga och stödja angelägen stockholmsforskning samt därvid dels själv initiera, dels stimulera kommunens olika nämnder att ta initiativ till forskningsprojekt, dels stödja enskilt initierad forskning. Kommittén skall i serien Monografier utgivna av Stockholms stad i tvångslös följd publicera monografier över till Stockholm anknutna ämnen byggda på fördjupade undersökningar. Kommittén driver egen förlagsverksamhet under benämningen Stockholmia förlag.

2 §

Kommittén består av nio ledamöter vilka utses årligen av kommunstyrelsen. Avgår ledamot under löpande tjänstgöringstid, utser kommunstyrelsen ny ledamot för den återstående tjänstgöringstiden.

3 §

Kommunstyrelsen utser vid början av varje tjänstgöringsår bland ledamöterna ordförande och vice ordförande för kommittén.

År såväl ordförande som vice ordförande förhindrade att delta i sammanträde utser kommittén annan ledamot att för tillfället föra ordet.

4 §

Kommitténs kansliresurser är i administrativt hänseende knutna till stadsledningskontoret.

Chef för kommitténs kansli är forskningssekreteraren.

Kommitténs räkenskaper, vilka föres av stadsledningskontoret skall, avslutade för kalenderår, i enlighet med tidsplan som kommunstyrelsen årligen fastställer avseende nämndernas redovisning jämte kompletterande

anvisningar från stadsledningskontoret, tillhandahållas revisorerna av kommunstyrelsens räkenskaper för att revideras tillsammans med dessa. Till handlingarna skall fogas under året förda protokoll samt särskilt upprättad verksamhetsberättelse.

Kommunstyrelsen beslutar särskilt om delegationsordning avseende kommittén.

5 §

För utdelning av forskningsbidrag gäller av kommunstyrelsen 24 september 1997 fastställda regler, *bilaga*.

Ansökningar om bidrag till vetenskapligt forsknings- och utredningsarbete skall ställas till kommittén för stockholmsforskning.

Ansökan skall i erforderlig utsträckning genom kommitténs kansli remitteras till den nämnd eller styrelse som ärendet närmast berör för bedömning av projektets intresse från kommunens synpunkt. Forskningssekreteraren skall dessutom i erforderlig utsträckning inhämta yttrande även från utomstående sakkunniga, varvid en prövning inte endast bör ske av forskningsuppgiftens angelägenhetsgrad utan även av den sökandes sannolika förmåga att inom rimlig tid genomföra den uppsatta forskningsuppgiften.

6 §

Forskningssekreteraren skall i egenskap av redaktör för monografiserien granska för utgivning aktuella manuskript ur vetenskaplig och språklig synpunkt. Kommittén skall pröva vetenskapligt arbetes lämplighet att tas in i serien. Vid bedömning av frågan om intagande av skrift i monografiserien bör inte endast arbetets vetenskapliga värde beaktas utan även dess tillgänglighet för läsare utöver en begränsad specialistkrets.

Beslut om intagande fattas av kommunstyrelsen på förslag av kommittén.

7 §

Kommittén bör årligen i samband med upprättande av flerårsbudget för kommitténs verksamhet göra upp ramprogram för av kommittén stödd forskning under de närmaste fem åren. Inför programarbetet bör kommittén samråda med sakkunniga inom och utom kommunalförvaltningen på de forskningsområden som är aktuella för kommitténs verksamhet.

Beslut om att tillstyrka forskningsbidrag till nya ändamål skall i regel fattas av kommittén vid det sammanträde som äger rum i maj månad.

Slutligt beslut om beviljande av bidrag fattas av kommunstyrelsen.

8 §

Kommittén skall vid budgetårets utgång genom ordföranden lämna kommunstyrelsen förslag till vilka anslag tryckning av i monografiserien antagna volymer som bör skuldföras i bokslutet, samt om förlängd dispositionsrätt till kvarstående bidragsmedel.

9 §

Forskningssekreteraren leder kommitténs kansli samt den till kommittén knutna excerptorganisationen.

Forskningssekreteraren skall följa den vetenskapliga forskningen inom de ämnesområden som är aktuella för kommitténs verksamhet samt upprätthålla kontakter med universitet, högskolor och andra forskningsinstitutioner.

10 §

Kommittén sammanträder på kallelse av ordföranden.

Vid sammanträde med kommittén får forskningssekreteraren närvara och delta i överläggningarna, i den mån inte kommittén för särskilt fall beslutar annat.

Vid sammanträde med kommittén förs protokoll vilket justeras av tjänstgörande ordförande jämte en ledamot vilken kommittén för varje tillfälle utser bland de närvarande.

11 §

Kommitténs skrivelser undertecknas av ordföranden och förses med vederbörlig kontrasignation. Är ordförande förhindrad undertecknas skrivelsen av två ledamöter.

Protokollet jämte utdrag därav undertecknas av protokollföraren.

Delegationsordning

Kommunstyrelsen uppdrar åt stadsdirektören att på kommunstyrelsens vägnar besluta i de ärendegrupper som anges nedan.

Stadsdirektören får i sin tur uppdra åt annan anställd att besluta i hans ställe (vidaredelegering). Kommunstyrelsen skall underrättas om vem som erhållit sådant uppdrag.

Beslut som fattats med stöd av vidaredelegering skall anmälas till stadsdirektören.

Beslut som fattats med stöd av delegering, inklusive de som fattats med stöd av vidaredelegering, skall anmälas till kommunstyrelsen en gång per kalenderkvartal.

Delegering av beslutanderätt till stadsdirektören

1. beslut om forskningsbidrag i enlighet med kommitténs rekommendationer upp till ett belopp om 500 000 kronor.

2. godkännande av utbetalning av bidrag till forskare för kortare eller längre tid efter det att bidrag beviljats.

3. beslut om upphandling och inköp/avrop av varor och tjänster till en högsta kostnad av 2 000 000 kronor.

(Anm. Uppdelning av inköp för att komma under beloppsgränsen får inte förekomma. Kända följdinvesteringar skall inräknas.)

4. ingående avtal om försäljning av varor inom verksamhetsområdet.

5. beslut om att ej utlämna allmän handling.

6. beslut om inrättande och förande av personregister.

(Anm. Nya register av större vikt skall beslutas av kommunstyrelsen.)

7. beslut om ledighet för personal med helt eller delvis bibehållen lön.

(Anm. Beviljande av ledighet enligt lag eller avtal betraktas som verkställighet.)

8. beslut om in- och utrikes tjänste- och studieresor, kurser och konferenser.

9. beslut om entledigande av personal som begär detta.

10. beslut om uppsägning från arbetsgivarens sida eller avskedande.

11. beslut om avstängning av personal och disciplinåtgärd.

12. beslut om medgivande att kvarstå i anställning i högst tre månader efter uppnådd pensionsålder.

13. beslut i personalärenden av liknande art och betydelse.

14. beslut om anställning av personal.

15. beslut om anställningsvillkor för personal.

(Anm. Vid beslut om anställningsvillkor bör samråd ske med chefen för avdelningen för intern service.)

Regler för utdelning av forskningsbidrag

Fastställda av kommunstyrelsen den 24 september 1997

För forskning av intresse ur stockholmsynpunkt kan anställd hos Stockholms kommun eller närstående institution erhålla ersättning för förlorad arbetsinkomst vid tjänstledighet för en tid av högst tre månader per beslutstillfälle.

Vad som i första stycket sagts kan efter prövning i varje särskilt fall även gälla tidigare anställd hos kommunen eller närstående institution, varvid dock ersättningen inte i något fall kan överstiga skillnaden mellan eventuell utgående pension och slutlön vid den kommunala anställningen.

För forskning av intresse ur stockholmsynpunkt kan doktorand eller forskare med motsvarande kompetens erhålla forskningsbidrag motsvarande statligt utbildningsbidrag för en tid av högst ett år per beslutstillfälle, sammanlagt högst två år.

För assistenthjälp vid forskning av intresse ur stockholmsynpunkt kan forskare med doktorsexamen eller motsvarande kompetens erhålla bidrag för högst ett år per beslutstillfälle med lön motsvarande vad som vid varje beslutstillfälle gäller för bidrag från statens humanistisk-samhällsvetenskapliga forskningsråd.

Forskare eller forskningsassistent som uppbär ersättning för forskning enligt ovan skall betraktas om anställd respektive uppdragstagare vid Stockholms kommun och får för den tid ersättning utgår inte utan stockholmsforskningskommitténs medgivande åta sig annat arbete eller uppdrag. Forskare som erhåller ersättning motsvarande statligt utbildningsbidrag betraktas som heltidsanställd för forskningsprojekt och får inte heller under denna tid utan kommitténs medgivande bedriva andra studier.

Förlängning av bidragsperiod medges först sedan forskningsresultat från föregående bidragsperiod redovisats för kommittén.

För författande av beställd skrift kan kommittén träffa avtal med författaren om arvode per tryckt ark. Sådant arvode bör normalt inte överstiga författarförbundets rekommendationer vid det tillfälle ersättningen utgår. Arvoden kan, om överenskommelse om detta träffas, delvis utgå såsom förskottsarvode terminsvis varvid förutsättningen för ny utbetalning skall vara att utfört arbete vid överenskomna tidpunkter redovisas för kommittén. Av arvodet skall dock minst 10% innehållas till dess fullständigt manuskript avlämnats och godkänts av kommittén.

Har författare till beställd skrift tidigare för samma ändamål erhållit ersättning för förlorad arbetsinkomst skall vid fastställande av arvodets storlek hänsyn tas till tidigare lämnad ersättning.

För publicering av doktorsavhandling i monografiserien utgår normalt inget författarhonorar.

Utöver vad som ovan sagts kan bidrag till forskning utgå i form av ersättning för excerpering, fotografering, analyser, visst material m.m. Beviljade bidrag för sådana ändamål utbetalas med högst 25% i förskott och resterande belopp i den utsträckning verifikationer företes.

Alla bidrag förbinds med villkoret att forskningsuppgiften skall påbörjas senast inom ett år efter det bidraget beviljats och slutföras inom tre år efter nämnda tidpunkt.

Belopp som inte tagits i anspråk inom angivna tidsfrister skall, såvida inte kommunstyrelsen medger förlängning förfalla, och återredovisas till stadskassan.

Bidrag utgår, såvida inte särskilda skäl föreligger, inte till medicinsk, teknisk eller naturvetenskaplig forskning.